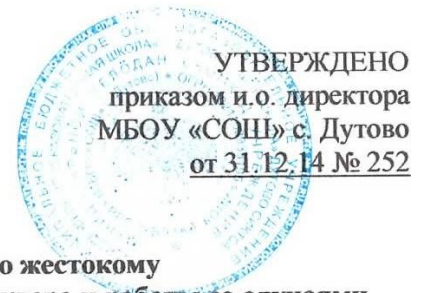


ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол №12 от 24.12.14 года



**Положение о мерах противодействию жестокому  
обращению с детьми, в том числе сексуального характера и работы со случаями  
жестокого обращения с детьми.**

**I. Общие положения**

1.1. Локальный акт «О мерах противодействию жестокому обращению с детьми» составлен в соответствии с ФЗ № 120 от 24. 06. 1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Данное положение разработано с целью повышению оперативности школы в получении информации о фактах насилия и жестокого обращения с детьми, в том числе сексуального характера и работы со случаями жестокого обращения с детьми.

1.3. Положение создает систему учета детей ставших жертвами насилия, а также указывает общий алгоритм действий специалистов выявивших факты насилия над детьми и жестокого обращения с ними.

**II. Понятие и формы жестокого обращения с детьми**

2.1. Жестокое обращение с детьми – это действие или бездействие родителей, воспитателей и других лиц, наносящих ущерб физическому или психическому здоровью ребенка.

2.2. Физическое насилие – принудительное воздействие на несовершеннолетнего, нарушение его личной неприкосновенности методами физического воздействия путем причинения физической боли, нанесения побоев, телесных повреждений.

2.3. Отсутствие заботы о детях – пренебрежение основными потребностями ребенка.

2.4. Психическое насилие – методы психического воздействия путем высказывания словесных или зрительных угроз применения физического насилия самому несовершеннолетнему, либо его близким, уничтожения принадлежащего им имущества и т. д.

2.5. Сексуальное насилие над детьми – установление контакта взаимодействия способствующего сексуальной стимуляции ребенка, использование его для сексуальной стимуляции.

**III. Действие медицинских работников по предотвращению и выявлению фактов насилия и жестокого обращения с детьми**

3.1. В случае обращения ребенка за медицинской помощью во время образовательного процесса, внеклассных и межшкольных, спортивных мероприятий, медицинский работник обязан оказать ее.

3.2. Медицинский работник обязан зафиксировать факт нанесения телесных повреждений, уведомить руководителя Учреждения в письменном виде за подписью и датой о факте оказания медицинской помощи.

**IV. Действие педагогических и других сотрудников Учреждения по предотвращению и выявлению фактов насилия и жестокого обращения с детьми**

4.1. Педагогические работники должны проводить ролевые игры (других форм мероприятий, занятий) по закреплению правильного поведения детей в общении со сверстниками и взрослыми.

**V. Действия администрации учреждения по предотвращению и выявлению**

### **фактов насилия и жесткого обращения с детьми**

5.1. Администрация учреждения обязана формировать у родителей и сотрудников школы понимания недопустимости жестокого обращения с детьми, а у детей активной жизненной позиции по защите их прав.

5.2. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками школы.

5.3. Руководитель Учреждения, получив информацию о жестоком обращении с детьми, немедленно сообщает по телефону (затем, в течение дня направляет письменную информацию) о выявленном случае жестокого обращения с ребенком в органы опеки и попечительства для проведения обследования условий жизни и воспитания ребенка, для составления акта условий жизни и воспитания ребенка. (Приложение 2).

5.4. По итогам проведенных мероприятий руководитель учреждения немедленно направляет в правоохранительные органы информацию о выявлении признаков жестокого обращения с ребенком.

5.5. Руководитель учреждения фиксирует номер исходящего сообщения, прикладывает акт обследования условий жизни и воспитания ребенка, оставив копии сообщений и прилагаемых материалов в документах по делопроизводству. Копию направить в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав. (Приложение 3)

5.4. Руководитель Учреждения издает приказ «О расследовании случая» факта возможного нарушения прав и законных интересов ребенка, в случае поступления письменного уведомления от медицинского работника, педагогического работника, сотрудника Учреждения.

5.5. Руководитель утверждает план мероприятий по расследованию факта возможного нарушения прав и законных интересов ребенка, назначает ответственное лицо и срок исполнения плана мероприятий.

5.6. Ответственное лицо готовит приказ «О результатах исполнения приказа «О расследовании».

5.7. Руководитель Учреждения обязан зафиксировать каждое сообщение сотрудника учреждения в Книге учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних. Книга учета должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Учреждения.

5.8. Книга учета фактов нарушения прав несовершеннолетних и все другие письменные документы, подтверждающие работу по расследованию и выявлению фактов нарушения прав несовершеннолетних должно храниться у ответственного лица. (Приложение 4).

### **VI. Конфиденциальность**

6.1. В целях соблюдения конфиденциальность полученной информации о факте жестокого обращения с детьми, работники учреждения обязаны не разглашать никому сведения о семье, ребенке, в беседах с интересующимися лицами.

### **VII. Ответственность**

7.1. За нарушение прав несовершеннолетних, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению или содержанию должностные лица несут ответственность дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

---

(указывается руководитель учреждения)

## Сообщение

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут я (указывается кто : должность. ФИО), довожу до Вашего сведения, что мною выявлен факт возможного нарушения прав и законных интересов ребенка (детей) (указывается что было выявлено, ФИО несовершеннолетнего(их), возраст, если известно класс (группа) ).

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО ( \_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

<b>Основания для сообщения</b>	<b>Кому сообщает</b>
<p>выявление случая нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав и свобод несовершеннолетних, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</p>	<p>1. Орган прокуратуры 2. Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав</p>
<p>выявление несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию</p>	<p>1. Орган опеки и попечительства</p>
<p>выявление несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении</p>	<p>1. Орган опеки и попечительства</p>
<p>выявление родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия</p>	<p>1. Орган внутренних дел 2. Отделение по делам несовершеннолетних</p>
<p>выявление несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ</p>	<p>1. Орган управления здравоохранением 2. Отделение по делам несовершеннолетних</p>
<p>выявление несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях</p>	<p>1. Управление образования Администрации городского округа Вуктыл</p>
<p>выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости</p>	<p>1. Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Вуктыл</p>

Служебное сообщение

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Указывается должность, организация, ФИО

Администрация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное название учреждения, выявившего случай)

доводит до вашего сведения, что выявлен факт возможного нарушения прав и законных интересов ребенка (детей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, (детей), возраст)

По адресу \_\_\_\_\_

Было обнаружено, что \_\_\_\_\_

Отв. лицо организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись Ф.И.О.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Книга учета выявленных фактов нарушения прав несовершеннолетних

№ п п	Дата/ время	ФИО лица выявившего Случай	ФИО лица получившего сообщение о Случае	ФИО ребенка (детей)	Класс (группа)	Краткое описание происшествия	Установленная причина, способствовавшая происшествию	Управленческие мероприятия по устранению причин	Результаты работы

*Примечание:*

*Во второй колонке проставляется дата, час, минута внесения записи о выявленном Случае в Книгу.*

*В седьмой – что произошло, дата, время.*

*В девятой – Какой орган (учреждение) было проинформировано по телефону о Случае (дата, время кто принял сообщение), в какой орган (учреждение) было направлено служебное сообщение (№ исх. дата,), приказ «О расследовании Случая» (№, дата)*

*В десятой – приказ «О результатах исполнения приказа «О расследовании Случая», краткая запись о проведенных мероприятиях позволивших устранить причину возникновения Случая, принятые управленческие решения.*